

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <*>

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения выездной проверки с органами прокуратуры <*>



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Ульяновской области**

г. Ульяновск, ул. Дмитрия Ульянова, д.4

(место принятия решения)

Решение о проведении плановой выездной проверки

(плановой/внеплановой)

от 24.11.21 № 000009-19

_____ час. _____ мин.

1. Решение принято

Врио руководителя Управления Роспотребнадзора по Ульяновской области
Федосковой Лилией Михайловной

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя
руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа,
уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля,
положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о
проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании

пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ "О
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской
Федерации": в связи с выполнением плана проведения проверок на 2022 год,
размещенного на сайте www.genproc.gov.ru и размещенного на сайте [www.73.
rospotrebnadzor.ru](http://www.73.rospotrebnadzor.ru)

(указывается пункт части 1 или часть 3 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и
муниципальном контроле в Российской Федерации")

(указываются:

- 1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":
 - 1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);
 - 1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемым законом ценностями);
 - 1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);

26) Приказ Минздрава РФ от 29 июня 2000 г. № 229 "О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций".

(указываются: (соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений):

- 1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;
- 2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом выездной проверки;
- 3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;
- 4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом выездной проверки).

11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы:

1) не применяются

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с "31" января 2022 г., 10 час. 00 мин.

по "11" февраля 2022 г., 15 час. 00 мин.

(указываются дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс) начала выездной проверки, ранее наступления которых проверка не может быть начата, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых выездная проверка должна быть закончена, если не будет принято решение о приостановлении проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

10 часов 00 минут

(часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения выездной проверки контролируемому лицу (контролируемым лицам) МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ "СЛАВКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НИКОЛАЕВСКИЙ РАЙОН" УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, необходимо представить следующие документы:

- ✓ 1. приказ о назначении директора руководителя;
- ✓ 2. договоры на вывоз ТБО с актами выполненных работ за год, предшествующий началу проверки;
- ✓ 3. документы на обслуживание объектов по профилактике и борьбе с бытовыми насекомыми и грызунами за год, предшествующий началу проверки;
4. документы, подтверждающие проведение мероприятий по дератизации, дезинсекции за год, предшествующий началу проверки;
5. сопроводительные документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов удостоверяющие их качество и безопасность на момент проверки;
6. программа производственного контроля с протоколами лабораторных исследований за год, предшествующий началу проверки;
7. личные медицинские книжки сотрудников;
8. медицинская документация на школьников;
9. утвержденное расписание уроков;
- ✓ 10. графики приема пищи учащихся с указанием продолжительности перемен;
11. сведения по охвату горячим питанием; количество детей обучающихся, а также количество детей, имеющих сахарный диабет, целиакию, пищевую аллергию;
12. количество детей, официально отказывающихся от организационного бесплатного питания;

13. примерное десятидневное меню столовой на 2021-2022 учебный год, технологических карт к нему, соответствие фактического меню согласованному;
14. контроль ведения бракеража сырья; контроль работы бракеражной комиссии (бракераж готовой продукции);
15. своевременность и полнота внесения информации в журнал «Здоровье» (гигиенический журнал);
16. журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
17. журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
18. журнал бракеража готовой пищевой продукции;
19. журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции;
20. наличие необходимого запаса столовой посуды, моющих и дезинфицирующих средств;
21. расчет процента пищи не съеданной обучающимися;
22. акт обследования технического состояния вентиляции;
23. сведения о профилактических прививках работников в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.
24. сведения (документально подтвержденные) об исполнении требований СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в части проведения уроков по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой, проведения дезинфекции, запаса дезинфекционных средств, а также по организации выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний).
25. Сведения о проведении вакцинации сотрудников первым компонентом вакцины от новой коронавирусной инфекции, проведенной до 15.11.2021 г., вторым компонентом вакцины — до 15.12.2021 года.

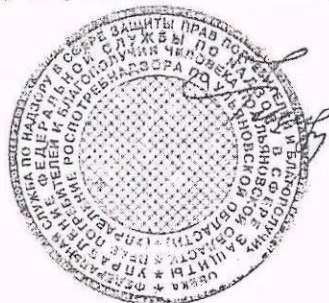
(указываются контролируемые лица (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения выездной проверки)

14. Указание иных сведений

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля).

Врио руководителя
Управления Роспотребнадзора
по Ульяновской области

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора),
органа муниципального контроля, иного должностного лица,
принявшего решение о проведении выборочного контроля)



Л.М. Федоскова

Старший специалист 1-го разряда Территориального отдела Управления

Роспотребнадзора по Ульяновской области в Кузоватовском районе Фомочкина Ирина

Николаевна, 8-84-237-2-36-53, 73rpn@73.rospotrebnadzor.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))